|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **CONTROL DE VERSIONES** | | |  |
| **Versión** | Hecha por | Revisada por | Aprobada por | Fecha | Motivo |
| **1.0** |  |  |  |  | Registro de adquisiciones |
|  |  |  |  |  |  |

PLAN DE GESTIÓN DE ADQUISICIONES

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | **SIGLAS DEL PROYECTO** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ADQUISICIONES DEL PROYECTO: ESPECIFICAR LA MATRIZ DE ADQUISICIÓN DEL PROYECTO** |
| **Equipos de cómputo portátiles** |
| **Ratones inalámbricos** |
| **Memorias USB** |
| **Equipo de impresión** |
| **Material de papelería** |
| **Servicios de internet, electricidad y agua** |
| **PROCEDIMIENTOS ESTÁNDAR A SEGUIR: PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN** |
| **Propuesta de proveedores** |
| **Valoración de propuestas** |
| **Selección del mejor proveedor** |
| **Solicitar el servicio** |
| **Adquisición del servicio** |
| **Pago por el servicio** |
| **FORMATOS ESTÁNDAR A UTILIZAR: FORMATOS DE ADQUISICIÓN QUE SE DEBEN SEGUIR** |
| **Análisis de proveedores** |
| **COORDINACIÓN CON OTROS ASPECTOS DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO:** |
| **Cambios en el análisis de proveedores** |
| **Planificación del proyecto** |
| **Cambios en los requerimientos** |
| **Actualización de diseño** |
| **COORDINACIÓN CON LA GESTION DE PROYECTOS DE LOS PROVEEDORES:** |
| **Análisis de proveedores** |
| **Planificación del proyecto** |
| **Requerimientos** |
| **RESTRICCIONES Y SUPUESTOS: QUE PUEDAN AFECTAR LAS ADQUICISIONES PLANIFICADAS Y POR LO TANTO EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO** |
| **Cancelación por parte de alguno de los proveedores** |
| **Cierre de empresa que preste algún servicio** |
| **Cambio del tipo de adquisición** |
| **Cambios en la planificación del proyecto** |
| **Bajo costo en el proyecto** |
| **Falta de recursos** |

|  |
| --- |
| **RIESGOS Y RESPUESTAS: PRINCIPALES RIESGOS RELACIONADOS A LAS ADQUISICIONES, Y RESPUESTAS QUE HAN SIDO CONSIDERADAS EN LA GESTIÓN DE RIESGOS DEL PROYECTO.** |
| **Cambio de proveedor** |
| **Cierre de la empresa proveedora** |
| **Falla continua del servicio** |
| **Incremento de costo de servicios** |
| Cancelación de la adquisición |
| **Desplazamiento del establecimiento** |
| **MÉTRICAS: MÉTRICAS DE ADQUISICIÓN A SER USADAS PARA GESTIONAR Y EVALUAR PROVEEDORES.** |
| **Precios** |
| **Ubicación** |
| **Ofertas** |
| **Planes** |
| **Marcas** |
| **Posición en el mercado** |
| **Facilidades** |
| **Reputación** |
| **Popularidad** |

Hacer referencia a la parte legal (cancelación – retrasos – términos de información- en general la información y su seguridad )